

## Artikel 1. ERELEDEN EN LEDEN VAN VERDIENSTE

- 1.1. De benoeming van een erelid geschiedt op voordracht van het bestuur of van ten minste 25 stemgerechtigde leden in een algemene ledenvergadering met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de aanwezige stemgerechtigde leden.
- 1.2. De benoeming van een lid van verdienste geschiedt bij besluit van bestuur. De benoeming tot lid van verdienste wordt bekend gemaakt aan de leden in het verenigingsmedium.

## Artikel 2. COMMISSIES

- 2.1. Conform het bepaalde in de statuten wordt de kascommissie benoemd door de algemene vergadering. De overige commissies alsmede de redactie van het verenigingsmedium (hierna ook aan te duiden met: bestuurscommissies) worden benoemd door het bestuur. Het bestuur kan een benoemingsprocedure vaststellen, welke procedure aan de betreffende commissie bekend wordt gemaakt. Van de benoeming van een commissie wordt mededeling gedaan in het verenigingsmedium.
- 2.2. Een commissie kan te allen tijde worden ontbonden door het orgaan van de vereniging dat die commissie heeft benoemd.
- 2.3. Een bestuurslid kan geen deel uitmaken van een commissie tenzij het bestuur en de commissie gezamenlijk anders beslissen. Wel heeft elk bestuurslid het recht de vergaderingen van een bestuurscommissie bij te wonen. Van een bestuurscommissie kunnen niet-leden van SCHC deel uitmaken.
- 2.4. Het bestuur kan voor elke bestuurscommissie een reglement vaststellen, waarin taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd.
- 2.5. Bestuurscommissies brengen schriftelijk verslag uit aan het bestuur, indien het bestuur daarom verzoekt of de desbetreffende bestuurscommissie dat noodzakelijk acht. Het bestuur kan een bestuurscommissie verplichten tot een schriftelijk verslag aan het einde van het verenigingsjaar.
- 2.6. De kascommissie bestaat uit ten minste twee leden. Eén van de leden van de kascommissie is niet herbenoembaar. De commissie stelt een rooster van aftreden op. De leden van de kascommissie hebben gedurende ten hoogste drie achtereenvolgende jaren zitting in de commissie.

## Artikel 3. ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN.

3.1. Na afloop van het verenigingsjaar wordt uiterlijk in de maand oktober de jaarlijkse algemene ledenvergadering gehouden. In deze jaarlijkse algemene ledenvergadering komen in ieder geval de volgende onderwerpen aan de orde:

- notulen van de laatstgehouden ledenvergadering;
- jaarverslag van de secretaris;
- jaarverslag van de penningmeester;
- financiële jaarstukken;
- verslag van de kascommissie;
- begroting;
- benoeming kascommissie.

3.2. Naast de jaarlijkse algemene ledenvergadering kunnen voorts ledenvergaderingen worden gehouden:

- a. in de gevallen dat de statuten of dit reglement of een ander reglement van SCHC zulks voorschrijft;
- b. op verlangen van het bestuur;
- c. op verlangen van ten minste 25 stemgerechtigde leden.

In dit laatste geval moet het verzoek schriftelijk, met reden omkleed en met opgaven van de te behandelen onderwerpen, bij het bestuur worden ingediend. De ledenvergadering moet alsdan worden gehouden binnen één maand na het indienen van het verzoek. Indien het bestuur in gebreke is met het bijeenroepen van een ledenvergadering als hiervoor bedoeld, hebben de leden het recht zelf een ledenvergadering bijeen te roepen. Door hen worden alsdan tijdens de vergadering de voorzitter en de secretaris van de ledenvergadering aangewezen.

3.3. Behoudens in het geval als bedoeld in de laatste zin van het vorige lid wordt een ledenvergadering geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens ontstentenis door een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid.

3.4. Stemmingen over personen geschieden schriftelijk met gesloten stembriefjes; over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter of de meerderheid van de vergadering schriftelijke stemming wenst. Bij schriftelijke stemming wijst de voorzitter twee stemgerechtigde leden aan voor de opneming van de uitgebrachte stemmen. Deze brengen terstond na de stemming verslag uit. Indien bij een stemming over personen bij de eerste stemming door geen van de kandidaten een meerderheid wordt verkregen, heeft er een tweede stemming plaats. Levert ook deze geen meerderheid op, dan beslist het lot. Bij een staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

3.5. Ongeldig zijn:

- A. blanco stembriefjes
- B. onduidelijke stembriefjes
- C. stembriefjes met namen van niet-kandidaat gestelden;
- D. ondertekende stembriefjes.

3.6. Tenzij wet en/of statuten anders voorschrijven kunnen besluiten slechts worden genomen met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

## Artikel 4. VERGADERINGEN VAN HET BESTUUR.

4.1. Bestuursvergaderingen worden gehouden:

- A. zo vaak en op de tijdstippen als het bestuur zelf vaststelt;
- B. op verlangen van de voorzitter;
- C. op verlangen van drie bestuursleden.

4.2. Het bestuur kan geldige besluiten nemen over elk aan de orde zijnde onderwerp mits ten minste drie bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn en de vergadering ten minste twee dagen tevoren is bijeengeroepen. Het bestuur besluit bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.

## Artikel 5. CONTRIBUTIE

5.1. Elk lid van de vereniging is verplicht tot betaling van een jaarlijks door de algemene ledenvergadering vast te stellen contributie, zoals nader gedefinieerd in een door het bestuur vast te stellen contributiereglement.

5.2. De contributie kan worden vastgesteld aan de hand van het indexcijfer (1990=100) van de regelingslonen van volwassenen in het particulier bedrijf per week/per maand, inclusief bijzondere uitkeringen (=

vakantietoeslag en mogelijke andere uitkeringen) van het Centraal Bureau voor de Statistiek Bepalend is het indexcijfer van februari (eerste publicatie) vergeleken met het grondgetal van februari van het voorgaande jaar. De contributie wordt berekend naar dit indexcijfer tenzij de algemene ledenvergadering op basis van daartoe strekkende voorstellen van het bestuur anders beslist.

5.3. De contributie wordt geïnd door middel van een doorlopende automatische incasso.

## Artikel 6. AANSPRAKELIJKHEID

6.1. De leden zijn aansprakelijk voor eventuele schade die door hen en/of hun introducés zijn toegebracht aan eigendommen van de vereniging of aan eigendommen van derden die door de vereniging beheerd worden. Indien schade aan voornoemde eigendommen wordt toegebracht, is het betrokken lid gehouden binnen de kortst mogelijke tijd het verantwoordelijke bestuurslid of een ander bestuurslid hierover in te lichten.

6.2. De vereniging is niet aansprakelijk voor schade aan eigendommen van leden en/of gasten noch van diefstal hiervan.

## Artikel 7. ALGEMENE BEPALINGEN

7.1. Het hockeykostuum van SCHC bestaat uit:

Heren: een rood shirt met royal-blue mouwen en kraag, marineblauwe broek en rood/blauw geringde kousen;

Dames: een rood shirt met royal-blue mouwen en kraag, marineblauwe rok en blauwe kousen met een rode rand.

Een en ander zoals vastgesteld en nader omschreven in een daarop betrekking hebbend bestuursbesluit. Dit besluit zal worden gepubliceerd in het verenigingsmedium.

7.2. Het cricketkostuum van SCHC bestaat uit de door de Koninklijke Nederlandse Cricket Bond voorgeschreven kleding.

7.3. Leden, met uitzondering van de doelverdedigers, die aan wedstrijden van SCHC deelnemen, zijn verplicht het voorgeschreven kostuum op een correcte wijze te dragen. Het bestuur is bevoegd in een incidenteel geval het dragen van een ander kostuum door een team toe te staan.

7.4. Leden dienen zich te houden aan de regels zoals vastgesteld door de KNHB. Boetes welke door de KNHB worden opgelegd worden verhaald op het betreffende individu en/of team.

Bij teamboetes is ieder lid van het team hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van deze boete aan de vereniging. Bij individuele boetes is alleen het betreffende individu gehouden de boete te betalen aan de vereniging.

7.5. Het bestuur is gerechtigd een speler die in een wedstrijd één of meer gele kaarten of een rode kaart heeft ontvangen te schorsen voor de duur van één of meer wedstrijden.

7.6. Een niet spelend lid (traint niet en speelt geen wedstrijden op c.q. namens de vereniging) kan spelend lid worden, indien hij/zij zich aanmeldt via de ledenadministratie, met inachtneming van de daarvoor geldende aannameprocedure, zoals vastgesteld door het bestuur van de vereniging.

7.7. Toevoegen (conform de richtlijnen uitgegeven door de KNHB):

SCHC wil haar (ouders van) leden maximaal 12 x per jaar kunnen laten benaderen door sponsors met aanbiedingen via gepersonaliseerde e-mail of direct mail (geen telefonische acquisitie). Hiermee kunnen er aantrekkelijke aanbiedingen voor leden en een nieuwe inkomstenbron voor SCHC gerealiseerd worden. Hiervoor zal SCHC de N.A.W. gegevens en mailadressen beschikbaar stellen aan haar sponsors.

# HUISHOUDELIJK REGELEMENT

---



Indien leden geen prijs stellen op deze beoogde verstrekking, kunnen zij hiertegen verzet aantekenen bij het bestuur. Als verzet wordt aangetekend, wordt het gebruik van de betreffende persoonsgegevens voor deze sponsordoeleinden direct beëindigd.

Bovenstaande zal geschieden onder toezicht van het bestuur van de vereniging en met inachtneming van de Wet bescherming persoonsgegevens.

## Artikel 8. SLOTBEPALINGEN

8.1. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen met betrekking tot de volgende onderwerpen:

- A. de aanmelding als lid;
- B. de betalingen van de contributie;
- C. het gebruik van het complex;
- D. elk ander onderwerp waarvan het bestuur neerlegging in een reglement noodzakelijk acht, mits de neerlegging in een reglement niet in strijd is met de wet en/of de statuten.

8.2. Dit reglement is vastgesteld in en door de ledenvergadering van SCHC gehouden op 30 juni 2006. Het reglement treedt in werking op 1 juli 2006.